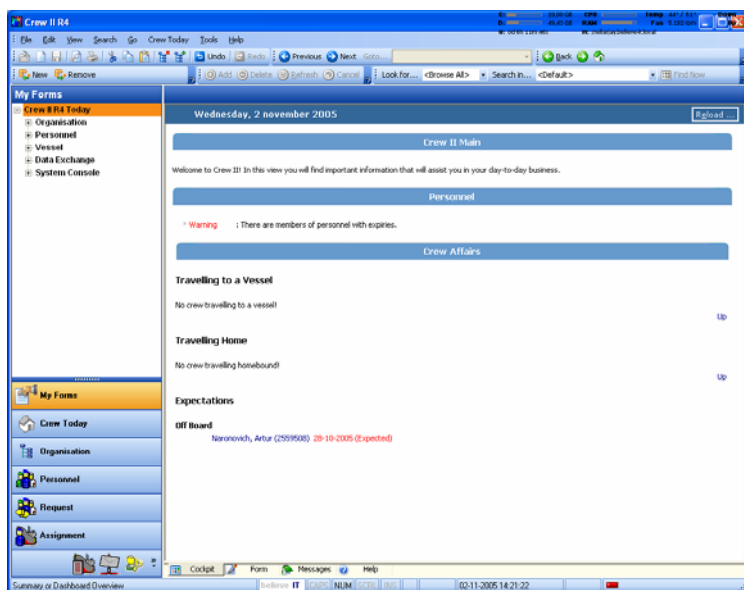


Crew II : Informatie Management

De administratieve kant van het werk in de maritieme branche is drastisch toegenomen. Ook de administratieve lastenverlichting zoals voorgesteld in onder andere de wet "Walvis", zal in eerste instantie een administratieve druk leggen op uw organisatie .

De achterliggende oorzaken van de toename in administratieve lasten leveren individueel een goede bijdrage aan verbeterde veiligheid en een verhoging van kwaliteit, maar verhogen wel vaak de toch al hoge werkdruk.

Het beheren van gegevens is een intensief proces geworden, dat vraagt om een eenduidige, consistente en zorgvuldige manier van werken. Interne en externe klanten en instanties eisen kwaliteit, tijdigheid en bovenal accurate informatie. In de wereld van morgen moet er meer gedaan worden, steeds sneller en met minder mankracht.



Een geautomatiseerde oplossing om uw administratieve processen te stroomlijnen is onontbeerlijk geworden. Vanuit deze gedachte hebben wij, samen met onze maritieme partners, Crew II ontwikkeld. Crew II is een uitgebreide en modulaire oplossing die geschikt is om alle vormen van informatie binnen uw bedrijf te beheren.

Door de grote flexibiliteit van de oplossing is Crew II aan te passen aan uw specifieke situatie, tegen uiterst redelijke kosten.

Dit vertaalt zich voor u in een praktijkgerichte oplossing die uw administratieve lasten aanzienlijk zal verlichten.

Uitbreidbaar en Eenvoudig

believe IT heeft een raamwerk ontwikkeld waarbinnen uw bedrijfsprocessen en informatiebehoefte eenvoudig en eenduidig invulling krijgen.

Dit raamwerk is zeer breed inzetbaar en niet beperkt tot de hier beschreven oplossing.

Gebruiksvriendelijk

Het systeem is uiterst gebruiksvriendelijk: gebruikers met veel of weinig ervaring kunnen eenvoudig, snel en zonder noodzakelijke training met het systeem werken.

Het raamwerk voorziet in:

- Authenticatie en autorisatie
- Rollen en rechten
- Communicatie met gegevensopslag
- Flexibele presentatie van informatie
- Uitvoer van bedrijfslogica / bedrijfsregels

Praktische Voordelen

• Verbeter uw Primaire Proces

Als u besluit om een Crew II oplossing te implementeren dan kiest u voor een **maatwerk** systeem dat aangepast is aan uw eisen tegen de prijs van een **standaard pakket**.

• Bespaar Tijd

Veel voorkomende handelingen waarbij dezelfde gegevens in iets andere vorm of met een iets ander doel gebruikt worden, kunnen met Crew II worden geautomatiseerd. Hierbij kunt u denken aan het automatisch vullen van documenten en papieren met **één muisklik** of **toetscombinatie**.

• Wet en Regelgeving

Bewaak verloopdata van documenten, medische keuringen, vaarbevoegdheden, training, vaccinaties, en meer. Controleer interne en externe kwaliteitseisen en STCW95 regelgeving.

• Altijd Overzicht

Wie is waar? Wat is er gebeurd? Wat gaat er gebeuren? Wanneer? Met Crew II kunt u deze en andere vragen direct beantwoord krijgen. Flexibele en dynamische overzichten vertellen u in één oogopslag hoe de situatie er voor staat.

• Ondersteuning

Genereer automatisch documenten en brieven die, handmatig gemaakt, veel tijd kosten. Beheer digitale of gescande documenten van uw personeel **on line en overal**.

• Reduceer Kosten

Minder tijd spenderen aan triviale of complexe activiteiten betekent dat kosten gereduceerd kunnen worden en er meer tijd besteed kan worden aan nuttige zaken zoals contacten onderhouden met personeel of relaties en het verbeteren van kwaliteit.

• Werk Efficiënter

Doe meer dingen in minder tijd. Onze visie is dat gegevens slechts op één plaats hoeven te worden geregistreerd en dat deze vervolgens op meerdere plaatsen en in meerdere systemen ingezet kunnen en moeten worden. Informatie is slechts één **muisklik** bij u vandaan.

• Verbeter Contact

Blijf in contact met uw personeel en uw klanten. U kunt vanuit Crew direct e-mailen of faxen met personeel en (klant) contacten.

• Beheers de Document Stroom

Elke module van Crew II is verkrijgbaar met een document beheer functionaliteit. U kunt:

- Bestaande en nieuwe documenten opslaan
- Bestaande documenten scannen
- Zoeken naar documenten
- Koppelingen leggen naar documenten
- Versies en wijzigingshistorie beheren

Hoe is Crew II Opgebouwd?

Crew II is een modulair systeem. U kiest de gewenste modules en binnen de modules maakt u een keuze uit de beschikbare en gewenste bouwblokken.

U kunt, naar wens, kiezen voor een volledige standaardconfiguratie of een volledige of gedeeltelijke maatwerkconfiguratie.

Licentie of Abonnement?

U kunt kiezen uit verschillende contractvormen:

1. **een gebruiksrecht overeenkomst** voor bepaalde tijd plus een onderhoudscontract. Functionele updates van de modules of componenten zijn niet inbegrepen, service updates wel. U betaalt eenmalig de kosten voor de gebruiksovereenkomst en jaarlijks een onderhoudscontract.

2. **een alles-in-één abonnement**. U neemt een abonnement op de door u gekozen configuratie van modules, componenten en aanpassingen. Een onderhoudscontract, functionele en service updates zijn een integraal onderdeel van het abonnement en worden niet afzonderlijk berekend. U heeft altijd de beschikking over de laatste versie van Crew II en betaalt per jaar een vast bedrag.

3. **een turnkey oplossing**: waar hardware, software, licenties en onderhoud als één abonnement worden geleverd. Op deze manier heeft u geen omkijken naar deze oplossing! U betaalt per jaar een vast bedrag.

De prijsstelling van Crew II is afhankelijk van:

- De contractvorm
- Duur van het contract
- De gewenste modules en componenten
- De service niveau overeenkomst (SLA)
- Het aantal gebruikers
- Uw specifieke wensen en eisen

Wij kijken uit...

...naar een plezierige samenwerking. Graag vertellen wij u over de reeds geïmplementeerde oplossingen en kijken we samen met u naar de rol die Crew II binnen uw organisatie kan vervullen.

Voor meer informatie over Crew II kunt u onze website www.believe-it.nl bezoeken, of een e-mail sturen naar info@believe-it.nl of ons vrijblijvend bellen voor een demonstratie of aanvullende informatie.

believe IT consulting
Bernard Zweersstraat 52
7425 GT Deventer

Tel : 0570-513008
Fax: 0570-513879